

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 852-2019**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial No. 90-2019**, correspondiente al **mes de Junio del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura de Pequeño Contribuyente Serie "B" No. 000024.

Actividades Realizadas

- a) Asesorar en la revisión, notificación y formación de expedientes de Cotización, Licitación y otros que le sean requeridos a la delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- b) Asesorar las instituciones y dependencias de la Dirección General de las Artes.
- c) Asesorar a las instituciones y dependencias de la Dirección General de las Artes en la formación de los expedientes de contratación de los servicios.
- d) Apoyar en la elaboración de las demandas, denuncias, evacuación de las audiencias y todos los procesos legales que fueren procedentes y de interés para la Dirección General de las Artes que le sean asignados.
- e) Dar acompañamiento a las citaciones de auxiliares de la Justicia y Organismo Judicial.
- f) Revisar contratos, Convenios y otros documentos legales que deba suscribir la Dirección General de las Artes;
- g) Apoyar en la elaboración de resoluciones, opiniones jurídicas, dictámenes jurídicos que sean requeridos por la Dirección General de las Artes, sus dependencias e instituciones;
- h) Otros que le sean requeridos por el delegado de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.

Resultados Obtenidos

- a) Se asesoró en la revisión y elaboración de la opinión de la solicitud que hiciera el MSC. Luis Alfonso García Stubbs, relacionado con el apoyo que este Ministerio le facilitará para la producción de la película MICULAX, a través del productor Ejecutivo, por no poderlo recibir él, como lo explica en su carta presentada en su oportunidad.
- b) Se asesoró en la revisión y elaboración de los documentos de la compra de gasolina, en el evento de Cotización DGA COT 002/2019 y revisión de la Resolución VMC-038-2019.
- c) Se asesoró en la revisión y en la redacción de la opinión, por lo solicitado por la Licenciada Siulma Viridiana Camó Gabriel Jefe de la Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba Keneth de la Procuraduría General de la Nación –PGN- siendo la exoneración de la autorización del uso de las instalaciones del Auditorium del Centro Cultural de Escuintla “Licenciado Arístides Crespo Villegas” por los motivos que ella expone y las fechas que se establecieron.
- d).Se asesoro en la revisión la Resolución VC-DGA-044-2019 y revisión de los catorce (14) contratos de Servicios Técnicos bajo el Renglón 187.
- e) Se asesoró en la revisión y en la redacción de la Resolución Número VC-DGA-043-2019, Revisión de diecinueve (19) contratos Administrativos de Prestación de Servicios Técnicos y Profesionales bajos los renglones 185 y 189.
- f) Se asesoró en la elaboración y revisión del Contrato de Compra de combustible.
- g) Se asesoro en la redacción de la Resolución Número VC-DGA-046-2019 y la revisión de veintidós (22) contratos por Servicios Técnicos y Servicios Profesionales, bajo los renglones 185 y 189.

Atentamente,



José María Cojulún González

Vo. Bo.



Orlando Salazar Coyoy
Director de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Atenas, Estado de Chiapas y Deportes